



Stellenangebot

Die **Bethesda- St. Martin gemeinnützige GmbH** ist Träger zahlreicher Einrichtungen und Dienste der Alten- und Behindertenhilfe im nördlichen Rheinland-Pfalz und verwirklicht differenzierte und zeitgemäße gemeindenaher und klientenorientierter Hilfen für psychisch kranke, behinderte und alte Menschen.

Für unser Team in der Hauptverwaltung am **Standort Boppard** suchen wir Verstärkung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter in der Verwaltung Fachbereich Altenhilfe (m/w/d) **Stellenumfang: 50% (19,50 Stunden)**

Aufgabengebiet:

Sie verfügen über fundierte Fachkenntnisse in den gesetzlichen, fachlichen Anforderungen der Altenhilfe und deren Finanzierung.

Sie unterstützen die Verwaltungskräfte in allen Fragen zur Abrechnung und Finanzierung in der Altenhilfe.

Wir erwarten von Ihnen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich bzw. in einem Verwaltungsbereich oder mehrjährige Berufserfahrung in den o. g. Aufgabenbereichen.
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Organisationsgeschick, Loyalität und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur internen und externen Weiterbildung
- eine positive Grundeinstellung zu den Werten und Zielen eines christlichen Sozialunternehmens

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung nach BAT/KF mit den entsprechenden Sozialleistungen
- qualifizierte praxisorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- aufgeschlossene, motivierte Kolleginnen und Kollegen
- gut organisierte Arbeitsbereiche
- die Möglichkeit zur inhaltlichen und organisatorischen Mitgestaltung der Arbeit

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Ihre vollständige Bewerbung richten Sie bitte an:

Bethesda- St. Martin gemeinnützige GmbH
Mainzer Straße 8
56154 Boppard
Tel.: 06742 / 8747-0

Ansprechpartner: Dirk Weskamp / Tel.: 06742 / 8747-115 / Email: dirk.weskamp@stiftung-bethesda.de

17.08.2023